

## PROCES VERBAL DE LA COMMISSION PERMANENTE

Commission Permanente réuni le 26/05/2020

Heure de début de séance : 17 h

Heure de fin de séance : 17 h 30

Président de séance	Monsieur Olivier CASTEL	Chef d'établissement
Secrétaire de séance	Mme Estelle FURODET	Adjoint gestionnaire

Nombre de membres présents à l'ouverture de la séance :

9 membres présents

L'ordre du jour est le suivant :

1. Préparation de la rentrée 2020-2021 (répartition de la DHG)

Le quorum étant atteint la séance est ouverte.

Mme FURODET Estelle, Adjoint-gestionnaire, assurera le secrétariat de séance.

Monsieur le Proviseur présente à nouveau la synthèse globale de répartition de la DHG avec 2 légères modifications : AP SVT terminales et rectification des pondérations SES, Histoire-Géo et Anglais.

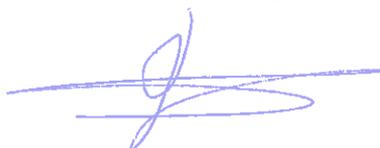
Monsieur WAGENER en tant que représentant des personnels enseignants prend la parole à l'issue de cette présentation pour préciser :

- que le travail réalisé par la direction dans la répartition de la DHG n'est pas en cause mais il rappelle que la dotation est insuffisante pour faire face à la réforme et aux besoins des élèves

Le chef d'établissement rappelle alors que le vote en CA porte sur la répartition de la dotation mais non sur son volume horaire attribué.

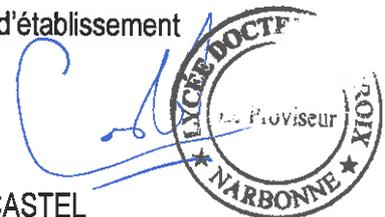
L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 17h30.

La secrétaire de séance



Estelle FURODET

Le chef d'établissement



Olivier CASTEL